

**Комитет по образованию и делам молодежи Администрации
Михайловского района Алтайского края**

ПРИКАЗ

20 декабря 2024 года

№481/1 -Р

с.Михайловское

Об утверждении плана работы
Комитета по образованию и делам
молодёжи Михайловского района
на 2025 год

На основании Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с положением о Комитете по образованию и делам молодежи Администрации Михайловского района Алтайского края, утвержденным Михайловским районным Собранием депутатов от 04.03.2019 №8,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план работы Комитета по образованию и делам молодежи Администрации Михайловского района Алтайского края на 2025 год.
2. Возложить ответственность за исполнение плана работы Комитета на 2025 год на специалистов Фокину Т.П., Ткаченко Р.А., Лисовую Н.А., Федя Д.В., Ельников Д.С., Ефименко С.В., Ганчар А.А., Воронину И.В.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета
по образованию и делам молодежи



А.Н.Герасимов

Утверждён приказом
Комитета по образованию
и делам молодёжи
20.12.2024 № 481/1-Р

ПЛАН
работы Комитета по образованию и делам молодёжи
Администрации Михайловского района
Алтайского края
на 2025 год.

с.Михайловское 2024 г

Содержание:

1.		Приоритетные направления развития системы образования Михайловского района	3
2		Вопросы для рассмотрения на уровне района	4
	2.1.	Совет Администрации	4
	2.2.	Муниципальный совет по развитию образования Михайловского района	4
3		Районные мероприятия в 2024 году	5
	3.1	Районные педагогические конференции, праздники, совещания, конкурсы	5
	3.2.	Районные мероприятия с обучающимися	6
	3.3.	Участие в межведомственных операциях, акциях	6
	3.4.	Взаимодействие со СМИ	7
4		Учредительный контроль	7
5		Планы работы комитета по образованию	
	5.	Дошкольное образование	8
	5.1.	Общее образование	10
	5.2.	Воспитание и дополнительное образование	12
	5.3.	Охрана прав детства, опека, попечительство	14
	5.4.	Информатизация образования	19
	5.5.	Развитие кадрового потенциала	22
	5.6.	Ресурсное обеспечение и развитие учреждений образования	23
	5.7.	Молодежная политика	25

1. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА

В 2025 году планируется продолжить работу по следующим направлениям:

- обеспечить доступность и качества дошкольного образования;
- обеспечить повышение качества общего образования посредством обновления содержания, технологий обучения и материально-технической базы;
- создать равные возможности для позитивной социализации и успешности каждого ребенка с учетом изменения культурной, социальной и технологической среды;
- создать условия для развития кадрового потенциала;
- совершенствовать механизмы управления системой образования Михайловского района для повышения качества предоставления государственных (муниципальных) услуг, которые обеспечивают взаимодействие граждан и образовательных организаций с комитетом по образованию, внедрение цифровых технологий в сфере управления образованием;
- создать условия для обеспечения защиты прав и интересов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, содействие их семейному устройству и интеграции в общество.
- обеспечить участие образовательных учреждений во Всероссийских проверочных работах и объективность их проведения;
- обеспечить объективность проведения ГИА;
- обеспечить обновление механизмов проведения независимой оценки качества деятельности образовательных организаций

2. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА УРОВНЕ РАЙОНА.

№пп	Содержание работы	Дата	Ответственные
1	2	3	4
2.1. Постоянная комиссия при администрации			
1.	Организация и проведение ГИА-2024	апрель	Герасимов А.Н., Фокина Т.П.
2.	О реализации Указов Президента по деятельности школьных спортивных клубов, театров, музеев в Михайловском районе	октябрь	Герасимов А.Н., Ткаченко Р.А.
3	О реализации мероприятий летнего оздоровления обучающихся	Март-апрель	Герасимов А.Н., Ткаченко Р.А.
4	О готовности ОУ к новому учебному году	август	Герасимов А.Н., Федяй Д.В.
5	О готовности муниципальных образовательных учреждений к осенне-зимнему периоду	сентябрь	Герасимов А.Н. ,Федяй Д.В.
2.2. Совет Администрации			
1.	Возможности для становления и развития личности ребенка через реализацию «Движения первых»	февраль	Герасимов А.Н.,
2.	Летняя оздоровительная кампания - 2025	апрель	Герасимов А.Н., Ткаченко Р.А.
3.	О реализации Указов Президента по деятельности школьных спортивных клубов, театров, музеев в Михайловском районе	сентябрь	Герасимов А.Н., Ткаченко Р.А.
2.4. Муниципальный совет по развитию образования Михайловского района			
1.	Возможности для становления и развития личности ребенка через реализацию «Движения первых»	июнь	Герасимов А.Н.
2.	ФГИС «Моя школа» и ИКОП «Сферум» в деятельности образовательных организаций	июнь	Ельников Д.С. Федяй Д.В
3.	Летняя оздоровительная кампания- 2025	июнь	Ткаченко Р.А.
4.	О результатах социально-психологического тестирования и их учета при организации воспитательной работы в школах	июнь	Ткаченко Р.А.
5.	Воспитание детей в КТД через участие в проекте «Орлята России»	июнь	Ткаченко Р.А.
6.	О реализации Указов Президента о создании и деятельности школьных спортивных клубов, театров, музеев в Михайловском районе	июнь	Ткаченко Р.А.
7.	Единая модель профориентации школьников «Профориентационный минимум». Реализация проекта «Билет в будущее»	июнь	Ткаченко Р.А.
8.	Трудовые отряды подростков (ТОП)- возрождение традиций трудового воспитания. Профориентация и занятость детей.	июнь	Ткаченко Р.А.
9.	Психологическая безопасность и комфортные условия пребывания ребенка в школе.	июнь	Ткаченко Р.А.
10.	О привлечении и закреплении специалистов в образовательных организациях района	декабрь	Ефименко С.В.
11.	Реализация проекта «Навигаторы детства» в	декабрь	Ткаченко Р.А.

	школах Михайловского района		
13.	Роль советника по воспитанию в школе	декабрь	Ткаченко Р.А.
14.	Профилактика ДДТГ. Соблюдение правил ДД и использование световозвращающих элементов	декабрь	Ткаченко Р.А.
15.	Реализация федерального проекта «Успех каждого ребенка» в образовательных учреждениях района	декабрь	Лисовая Н.А . Ткаченко Р.А.
16.	Реализация образовательной программы в ДОО Михайловского района	декабрь	Лисовая Н.А .
17.	Согласование итогов оценки деятельности руководителей образовательных учреждений	декабрь	Герасимов А.Н.
18.	Утверждение плана работы муниципального общественного Совета по развитию образования Михайловского района на 2026 год	декабрь	Герасимов А.Н.

3. РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ В 2025 ГОДУ

№пп	Содержание работы	Дата	Ответственные
1	2	3	4

1	Реализация МП «Развитие образования на 2025-2030 годы	постоянно	Герасимов А.Н.
2	Реализация межведомственного плана работы «Движение первых»	постоянно	Герасимов А.Н.

№пп	Содержание работы	Дата	Ответственные
1	2	3	4

3.2. Районные педагогические конференции, праздники, совещания, семинары, конкурсы

1	Августовская педагогическая конференция	август	Герасимов А.Н.
2	Районный конкурс «Педагогический дебют - 2026»	Сентябрь- ноябрь	Лисовая Н.А .
3	Районный конкурс «Воспитатель года - 2026»	Сентябрь- ноябрь	Лисовая Н.А .
4	Районное методическое мероприятие	март	Лисовая Н.А .
5	Гостевой обмен опытом участников педагогов дошкольного образования «Направления работы дошкольной образовательной организации с семьями воспитанников»	декабрь	Лисовая Н.А .
6	Работа районных методических объединений педагогов	по отдельным планам	Лисовая Н.А .
7	Совещания методического совета	сентябрь, февраль, май	Герасимов А.Н.
8	Совещания руководителей ОУ, заместителей по УВР, ВР по актуальным вопросам образования	ежемесячно	Герасимов А.Н.
9	Заседания Клуба молодых педагогов	по отдельному	Лисовая Н.А .

		плану	
10	Стажировка молодых педагогов у педагогов-наставников	апрель	Лисовая Н.А .
11	Участие в краевых совещаниях, конкурсах, конференциях	по плану Минобрнауки	Специалисты комитета
12	Семинар руководителей общеобразовательных организаций на базе филиала МБОУ «Михайловский лицей» Бастанская СОШ	февраль	Лисовая Н.А .
13	Семинар руководителей общеобразовательных организаций на базе МКОУ «Малиновоозёрская СОШ»	апрель	Лисовая Н.А .
14	Семинар руководителей общеобразовательных организаций на базе МКОУ «Малиновоозёрская ООШ»	декабрь	Лисовая Н.А .

3.3. Районные мероприятия с обучающимися

1.	День знаний	1 сентября	Герасимов А.Н. Специалисты комитета
2.	Комплекс мероприятий правовой направленности. Всероссийский день правовой помощи детям	Ноябрь-декабрь	Специалисты комитета
3	Массовые мероприятия со школьниками в рамках плана межведомственного взаимодействия	В течение года	Специалисты комитета
4	Муниципальная профильная смена юных инспекторов движения и краевые соревнования велосипедистов «Безопасное колесо»	Май-июнь	Ткаченко Р.А.
5	Участие в новогоднем представлении для детей «Окружная новогодняя елка» г.Рубцовск	декабрь	Ткаченко Р.А.
6	Ярмарка профессий	Ноябрь-декабрь	Ткаченко Р.А.
7.	Проведение выпускных вечеров в общеобразовательных организациях	июнь	Герасимов А.Н.
8	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Ноябрь-декабрь	Лисовая Н.А .
9	Районная научно-практическая конференция	апрель	Лисовая Н.А .
10	Мероприятия по предметам в рамках плана РМО	по отдельному плану	Лисовая Н.А .
11	Мероприятия по предметам в рамках плана РМО	по отдельному плану	Лисовая Н.А .
12	Участие в краевом конкурсе исследовательских работ детей дошкольного возраста «Юный исследователь» (в рамках	май	Лисовая Н.А .

3.4. Участие в межведомственных операциях, акциях

1	Акция «Соберем детей в школу»	август	Ткаченко Р.А.
2	Акция «Вернём детей в школу»	сентябрь, ноябрь, январь апрель	Ткаченко Р.А.
3	Операция «Малыш»	6 февраль	Лисовая Н.А .

4	Операция «Каникулы»	июнь-август	Ткаченко Р.А.
3.5. Взаимодействие со СМИ			
1	Освещение в СМИ работы системы образования газета «Сельская правда»	Не менее 2 раз в месяц	Герасимов А.Н.
2	Обновление материалов для новостной ленты сайта комитета по образованию	ежедневно	Ельников Д.С.
3	Освещение новостей образования в социальных сетях	постоянно	Специалисты комитета
4. Учредительный контроль			
№пп	Содержание работы	Дата	Ответственные
1	2	3	4
1.	Проверка сайтов ОО, контроль соответствия требованиям законодательства	январь	Ельников Д.С.
2.	Организация работы группы кратковременного пребывания для детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДОУ . Изучение уровня работы ГКП согласно требованиям нормативных документов	февраль	Лисовая Н.А .
3.	Управленческая деятельность администрации образовательных организаций «Организация подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации 2025 года»	март	Фокина Т.П.
4.	Организация бесплатного горячего питания в МКОУ «Полуямская СОШ »	март	Ткаченко Р.А.
5.	Реализация программы «Наставник» в дошкольных образовательных организациях	апрель	Ефименко С.В.
6.	Выполнение норм потребления детьми продуктов питания в соответствии с СанПиН	апрель	Лисовая Н.А .
7.	Ведение документации и организация занятости несовершеннолетних, состоящих на разных видах учета МКОУ «Ракитовская СОШ »	май	Ткаченко Р.А.
8.	Организация летнего отдыха	май	Ткаченко Р.А.
9.	Контроль обеспеченности учебной литературы	сентябрь	Федяй Д.В.
10.	Соблюдением прав несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья на получение образования, работу по профилактике безнадзорности несовершеннолетних		Ефименко С.В.
11.	Контроль прохождения промежуточной аттестации обучающихся, условно переведенных в следующий класс и оставленных на повторный год обучения	октябрь	Фокина Т.П.
12.	Реализация программы «Наставник» в общеобразовательных организациях	октябрь	Ефименко С.В.

13.	Выполнение муниципального задания МБОУ «Михайловский лицей»	декабрь	Фокина Т.П.
14.	Выполнение муниципального задания МБОУ «Михайловский детский сад №1»	декабрь	Лисовая Н.А.

Дошкольное образование

5. Дошкольное образование

Цель:

- обеспечение прав граждан на получение доступного и качественного дошкольного образования на основе принятия федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

Задачи:

- реализация плана мероприятий по достижению к 2024 году 100-процентной доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет;
- создание условий для получения дошкольного образования детьми раннего возраста;
- координация и совершенствование работы в сфере управления дошкольным образованием в Михайловском районе;
- развитие альтернативных форм дошкольного образования и услуг по уходу и присмотру за детьми дошкольного возраста, поддержка консультационных центров для детей;
- реализация образовательных программ дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- развитие сетевого взаимодействия дошкольных образовательных организаций;
- реализация комплекса мер, направленных на выявление и поддержку одаренных детей, укрепление здоровья воспитанников.

Приоритетные направления деятельности:

- повышение социального статуса и профессионального уровня работников дошкольного образования;
- поддержка и развитие вариативных форм дошкольного образования

Показатели:

- сохранение 100%-й доступности услуг дошкольного образования детей от 3 до 7 лет с учетом расширения форм и способов получения дошкольного образования, в том числе за счёт альтернативных форм;
- создание условий для получения дошкольного образования детьми раннего возраста;

№п /п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
1	2	3	4
1.	Оперативное решение вопросов организации дошкольного образования	весь период	Лисовая Н.А .
2.	Отчёт о состоянии сети дошкольного образования в Михайловском районе	Июль - сентябрь	Лисовая Н.А .
3.	Приём заявлений, постановка на учёт, предоставление информации о месте в очереди и выдача путёвок в образовательные учреждения, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования, в том числе в электронном виде ресурсами АИС «Е-услуги. Образование»	по вторникам	Лисовая Н.А .
4.	Распределение мест в муниципальные дошкольные образовательные учреждения Михайловского района с помощью АИС «Е-услуги. Образование»	май	Лисовая Н.А .

5.	Дораспределение мест в муниципальные дошкольные образовательные учреждения Михайловского района с помощью АИС «Е- услуги. Образование»	в конце каждого месяца	Лисовая Н.А .
6.	Сопровождение работы групп кратковременного пребывания для детей дошкольного возраста на базе общеобразовательных учреждений	в течение учебного года	Лисовая Н.А .
7.	Организация выплат родителям (законным представителям) на обучение детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам (образовательным программам дошкольного образования) на дому самостоятельно	весь период	Лисовая Н.А .
8.	Организация выплат компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях Михайловского района	весь период	Лисовая Н.А .
9.	Контроль за исполнением законодательства в части предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования	весь период	Лисовая Н.А .
10.	Подготовка нормативно-правовой базы по обеспечению государственных гарантий доступности дошкольного образования для всех слоёв населения на муниципальном уровне	весь период	Лисовая Н.А .
11.	Мониторинг качества дошкольного образования в Михайловском районе	в декабре	Лисовая Н.А .
12.	Участие в региональной методической школе для педагогов и специалистов дошкольных образовательных учреждений	февраль-март	Лисовая Н.А .
13.	Участие в региональном этапе конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года Алтая 2025»	февраль - апрель	
14	День ДОУ МКДОУ «Михайловский детский сад №6»(корпус №1) Тема «Ателье» современных педагогических технологий».	март	Лисовая Н.А .
15	День ДОУ МБДОУ «Михайловский детский сад №1» (1 корпус) Тема«Инновационные подходы в организации работы ДОУ при поддержке детской инициативы и самостоятельности».	апрель	Лисовая Н.А .
16	День ДОУ МБДОУ «Михайловский детский сад №1» (2 корпус) Тема«Информационно-коммуникационные и игровые технологии в работе с дошкольниками».	декабрь	Лисовая Н.А .

5.1. Общее образование

Цель:

обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития краевой системы образования.

Задачи:

обеспечение достижения школьниками района новых образовательных результатов;

обеспечение равного доступа к качественному образованию.

Приоритетные направления деятельности:

обеспечение и защита конституционных прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования;

повышение качества и обновление содержания образования;

развитие системы выявления, поддержки и сопровождения одаренных (талантливых) детей;

реализация федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего образования и среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях;

реализация федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с умственной отсталостью;

развитие сетевого взаимодействия и внедрение сетевых форм реализации образовательных программ.

Показатели:

сокращение доли выпускников, не получивших аттестат о среднем образовании, до 0,1 %;

увеличение доли старшеклассников общеобразовательных организаций, обучающихся по программам профильного обучения, до 95 %;

№п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
1	2	3	4
1.	Формирование региональной базы данных ЕГЭ, ОГЭ	В течение года	Фокина Т.П.
2.	Осуществление мониторинга явки учащихся на занятия в общеобразовательные учреждения	Январь, апрель, сентябрь, ноябрь	Фокина Т.П.
3.	Реализация мероприятий по повышению качества предметного образования обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования	По отдельному плану	Фокина Т.П.
4.	Мониторинг итогов каждой четверти, учебного года	январь март май октябрь	Фокина Т.П.
5.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования	по отдельному плану	Фокина Т.П.
6	Организация учета детей (0-6,5 лет) и (6,5 - 18 лет) согласно Постановлению Администрации Михайловского района	сентябрь	Фокина Т.П. Лисовая Н.А.
7	Статистическая отчетность общеобразовательных учреждений	сентябрь	Специалисты комитета

8.	Проведение мероприятий по обеспечению информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов	май-июнь	Фокина Т.П.
9.	Организация взаимодействия с органами исполнительной власти районного муниципального образования и службами по вопросам обеспечения условий безопасности проведения ГИА: внутренних дел, здравоохранения, связи, энергообеспечения	апрель- июнь, сентябрь	Фокина Т.П.

10.	Мониторинг состояния АИС «Сетевой город. Образование»	в течение года	Федяй Д.В.
11.	Мониторинг диагностики функциональной грамотности обучающихся в общеобразовательных организациях	в течение года	Лисовая Н.А.
12.	Контроль за работой с педагогически запущенными детьми, с семьями, находящимися в социально-опасном положении, с целью предупреждения неуспеваемости, второгодничества, пропусков уроков, правонарушений, отсева.	в течение года	Фокина Т.П. Ткаченко Р.А.
13.	Участие школьников во всероссийских, краевых оценочных процедурах (по графику)	в течение года	Фокина Т.П.
14.	Анализ итогов всероссийских проверочных работ (ВПР)	октябрь	Фокина Т.П.
15.	Проведение совещаний с заместителями руководителей по учебно-воспитательной работе ОО по вопросам анализа результатов, подготовки, проведения ВПР, ГИА.	в течение года	Фокина Т.П. Лисовая Н.А.
16.	Организация районных методических объединений, мастер-классов, открытых уроков, семинаров и др., направленных на повышение качества общего образования	По плану	Лисовая Н.А.
17.	Информационное сопровождение подготовки и проведения ВПР, ГИА	в течение года	Фокина Т.П.
18.	Работа «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ВПР, ГИА	в течение года	Фокина Т.П.
19.	Проведение месячника профориентации	апрель	Ткаченко Р.А.
20.	Организация выплат отличникам общеобразовательных организаций из многодетных семей	июнь	Фокина Т.П.
21.	Индивидуальные консультации руководителей общеобразовательных учреждений по вопросам формирования учебных планов, образовательных программ организаций.	в течение года	Фокина Т.П.
22.	Контроль реализации Профминимума общеобразовательных организациях	в течение года	Ткаченко Р.А.

5.2. Воспитание и дополнительное образование детей

Цель:

- формирование системы воспитания, внеурочной деятельности и психолого- педагогической поддержки способствующей успешной социализации детей, их здоровому образу жизни.

Задачи:

- обеспечение квалифицированной психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии социальной адаптации;

Показатели:

- увеличение доли педагогов-психологов, принимающих участие в мероприятиях психологопедагогической направленности (деятельности корпоративного портала, профессиональных сообществах в сети интернет семинарах, вебинарах, конкурсах) и внедряющих эффективные технологии ППС-помощи, до 90 %;

- стабильный охват детей в возрасте от 5 до 18 лет программами дополнительного образования детей в период всего года в общем числе детей этого возраста до 76 %);

- увеличение количества школьников, систематически занимающихся физической культурой и спортом, а также пропагандой здорового образа жизни, не менее чем на 10 %;

обеспечение охвата оздоровлением школьников - не менее, чем на 10 %; всеми формами каникулярного отдыха оздоровления, полезной занятости - до 79 %.

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Решение организационных вопросов по началу нового учебного года (режим воспитательной работы, кружки, занятость)	сентябрь	Ткаченко Р.А.
2	Подготовка отчетов по воспитательной работе в Министерство образования и науки Алтайского края	Начало сентября	Ткаченко Р.А.
3	Сверка по несовершеннолетним, состоящим на разных видах учета	на 1 октября	Ткаченко Р.А.
4	Консультации по составлению планов воспитательной работы в общеобразовательном учреждении на новый учебный год с учетом изменений в нормативной базе по вопросам воспитания	сентябрь	Ткаченко Р.А.
5	Ежегодное проведение социально-психологического тестирования по выявлению склонности к употреблению ПАВ	Октябрь- ноябрь	Ткаченко Р.А.
6.	Месячник пожилого человека	октябрь	Ткаченко Р.А.
7.	Месячник, посвященный Дню матери	ноябрь	Ткаченко Р.А.
8.	Антинаркотические акции «Классный час: Наркотики. Ответственность. Закон.», «Сообща, где торгуют смертью» «Родительский урок», Интернет-урок	ноябрь март	Ткаченко Р.А.
9.	Всероссийская Акция по борьбе с ВИЧ-инфекцией, приуроченная к Всемирному Дню борьбы со СПИДом	ноябрь-декабрь 1 декабря	Ткаченко Р.А.
10.	3 декабря - День неизвестного солдата	декабрь	Ткаченко Р.А.

11.	Декада правовых знаний	декабрь	Ткаченко Р.А.
12.	Всероссийская акция «Мы граждане России»: проведение Уроков России и Уроков конституции, Уроков Гражданина	декабрь	Ткаченко Р.А.
13.	Организация работы с родителями в рамках работы «Родительской академии»	сентябрь - июнь	Ткаченко Р.А.
14.	Организация осенних, зимних, весенних каникул школьников (по отдельному плану)	январь	Ткаченко Р.А.
15.	Проведение уроков мужества	февраль, май	Ткаченко Р.А.
16.	Составление программы оздоровления детей на лето 2025 года	февраль	Ткаченко Р.А.
17.	Месячник гражданско-патриотического воспитания в общеобразовательных учреждениях (по отдельному плану)	февраль	Ткаченко Р.А.
18.	Проведение акции «Моё село. Я в нем хозяин» по благоустройству аллей, мемориалов воинской славы	апрель	Ткаченко Р.А.
19.	Методическое сопровождение работы по организации ППМС-помощи общеобразовательных учреждениях, филиалах	в течение учебного года	Ткаченко Р.А.
20.	Проведение Всероссийского Дня здоровья	7 апреля	Ткаченко Р.А.
21.	Участие школьников в Митингах, посвященных Дню Победы	май	Ткаченко Р.А.
22.	Вечер памяти, посвященный Дню Победы (райцентр)	май	Ткаченко Р.А.
23.	Работа в составе Районного консилиума по работе с семьями, состоящими на учете в КДН и ЗП	в течение года	Ткаченко Р.А.
24.	Решение организационных вопросов по летнему отдыху школьников	апрель-май	Ткаченко Р.А.
25.	Проведение семинаров для организаторов летнего отдыха школьников	май	Ткаченко Р.А.
26.	Организация летних каникул школьников (по отдельному плану)	в течение лета	Ткаченко Р.А.
27.	Подведение итогов смотра-конкурса по организации каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей	август	Ткаченко Р.А.
28.	Трудоустройство старшеклассников через ЦЗН	в течение лета	Ткаченко Р.А.
29.	Организация работы школьных Наркопостов	в течение года	Ткаченко Р.А.
30.	Организация работы волонтерских отрядов	в течение года	Ткаченко Р.А.
31.	Создание и организация работы патриотических	в течение года	Ткаченко Р.А.
32.	Организация работы школьных краеведческих комнат и музеев	в течение года	Ткаченко Р.А.
33.	Организация однодневных, многодневных походов, экскурсий, поездок школьников	в течение года	Ткаченко Р.А.
34.	Организация работы по профилактике правонарушений и безнадзорности (по отдельному	в течение года	Ткаченко Р.А.
35.	Организация работы по профилактике вредных привычек (по отдельному плану)	в течение года	Ткаченко Р.А.
36.	Организация работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (по отдельному	в течение года	Ткаченко Р.А.

37.	Проведение районных массовых мероприятий со школьниками согласно межведомственному плану (по отдельному плану)	в течение года	Ткаченко Р.А.
-----	--	----------------	---------------

5.3. ОХРАНА ПРАВ ДЕТСТВА, ОПЕКА, ПОПЕЧИТЕЛЬСТВО

Цель:

- Обеспечение социально-правовой защиты несовершеннолетних, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, соответствии с действующим законодательством.

Задачи:

- Своевременное выявление детей, проживающих в семьях, в которых родители своими действиями ил бездействиями создают условия, представляющие угрозу жизни и здоровью детей.
- Взаимодействие с органами и структурами системы профилактики по профилактике социального сиротства.
- Защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- Надзор за деятельностью опекунов, попечителей, приёмных родителей.
 - **Приоритетные направления деятельности:** совершенствование работы по защите личных неимущественных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - принятие мер по семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Показатели:

- доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях граждан Российской Федерации, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не менее 81 %;

№	Мероприятия	Сроки	
I. Выявление и устройство детей, нуждающихся в установлении над ними опеки (попечительства)			
1.1.	Работа с опекунами и (попечителями), приемными родителями	- Подготовка проектов нормативно правовых актов по вопросам устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	В течение года
		- Формирование личных дел детей, оставшихся без попечения родителей.	В течение года
		- Ознакомление опекунов (попечителей), приемных родителей с их правами и обязанностями; социальными льготами и выплатами на подопечных (приемных) детей	При устройстве ребенка в семью
		- Извещение опекунов (попечителей), приемных родителей об изменениях в законодательстве по вопросам порядка и размера выплат на содержание подопечных (приемных) детей	По мере необходимости

1.2.	Работа с региональным банком данных о детях, оставшихся без попечения родителей	<ul style="list-style-type: none"> Своевременное предоставление анкет при выявлении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Своевременное направление информации по изменению анкетных данных и прекращению учета сведений о ребенке. 	1 раз в год (апрель) По графику По необходимости	мере
1.3.	Информационно-просветительская деятельность по вопросам семейных форм устройств детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	- Организация и проведение районных собраний опекунов (попечителей), приемных родителей	Март, октябрь	
- Индивидуальное консультирование граждан по вопросам семейных форм устройств детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.		По необходимости	мере	
- Размещение информации на сайте комитета по образованию, в районной газете, на стенде: о семейных формах устройств детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; о детях - сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, подлежащих передаче на воспитание в семью; о льготах, предоставляемых семьям, принявшим на воспитание ребенка; об особенностях воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на воспитании в замещающих семьях		По необходимости	мере	

II. Социально-правовая защита несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц данной категории граждан

2.1.	Защита законных интересов несовершеннолетних граждан	- Немедленное отобрание ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью на основании постановления Администрации Михайловского района	По мере необходимости	
		- Подготовка исковых заявлений в суд о лишении родительских прав, ограничении в родительских правах, об отмене усыновления	По мере необходимости	
		- Подготовка проектов заключений в суд по вопросам защиты прав и интересов несовершеннолетних граждан и участие в судебных заседаниях в качестве представителя интересов несовершеннолетних.	По мере необходимости	

2.2.	Обеспечение мер социальной поддержки и детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц данной категории	1. Контроль за организацией отдыха подопечных, воспитанников центра	Постоянно
		- Взаимодействие с опекунами (попечителями), приемными родителями, образовательными учреждениями по вопросам поступления выпускников в учреждения профессионального образования.	Постоянно
		- Контроль за ежемесячными выплатами на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Постоянно
		- Контроль за обеспечением иных социальных льгот и выплат, предусмотренных действующим законодательством в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Постоянно
		Организация совместной работы с центром помощи детям, оставшимся без попечения родителей по оказанию психолого-медико-социальной помощи детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию, замещающим семьям при возникновении конфликта	По мере необходимости
2.3.	Принятие мер по защите жилищных прав детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из числа данной категории	- Проверка сохранности имущества подопечных	2 раза в год
		- Проверка жилых помещений, закрепленных за подопечными.	2 раза в год
		- Оказание консультативной помощи опекунам (попечителям), приемным родителям, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по защите жилищных прав.	По мере необходимости
		Контроль за своевременным включением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Список на получение специализированного жилья	Постоянно

2.4.	Подготовка проектов распоряжительных актов по вопросам защиты имущества и личных прав несовершеннолетних	<p>Подготовка проектов нормативно правовых актов по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> -установление опеки или попечительства; -освобождение и отстранение в соответствии с действующим законодательством опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей; - назначение выплаты, прекращение выплаты денежных средств на содержание опекаемых (подопечных), приемных детей в порядке и размерах, установленных действующим законодательством; - назначение и выплата вознаграждения опекунам попечителям), приемным родителям - выдача разрешения родителям на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних; - выдача в соответствии с законодательством разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных; - выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных в соответствии со статьей 36 Гражданского кодекса Российской Федерации; -выдача разрешений на изменение фамилии и имени несовершеннолетних, - выдача разрешений на снятие денежных средств со счетов несовершеннолетних 	По заявлениям граждан
------	--	---	-----------------------

III. Взаимодействие с социумом по профилактике социального сиротства

3.1.	Взаимодействие с органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений	<ul style="list-style-type: none"> - Участие в заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; -Участие в выездных Днях профилактики (согласно плана работы КДН и ЗП) -Организация работы мобильной группы -Обмен информацией о детях, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, подвергшихся жестокому обращению со структурами системы профилактики района 	<p>2 раза в месяц</p> <p>По плану КДНиЗП</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>2 раза в месяц</p> <p>Постоянно</p> <p>По мере необходимости</p>
------	--	--	--

IV. Информационно-аналитическая деятельность:			
4.1.	Статистическая государственная отчетность;	Подготовка и анализ отчета по форме 103 -РИК за 2024 год	До 15.01.2025
		Анализ работы по выявлению, учету и устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Январь
		Принятие отчетов опекунов (попечителей) приемных родителей о хранении, об использовании имущества подопечного и об управлении имуществом подопечного с приложением документов	До 1 февраля
4.2	Ежемесячная и ежеквартальная отчетность	- Информация о выплатах денежного пособия на содержание ребенка под опекой	Ежемесячно
		- Сведения по выявлению и семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; информация о выявленных детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, внесенных в журнал первичного учета	Ежемесячно
		- Информация об организации отдыха и оздоровления детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Ежемесячно
		- Мониторинг по выявлению и семейному устройству детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, о замещающих семьях, о лишенных (ограниченных) родительских прав, о кандидатах в замещающие родители	Ежеквартально
		- Информация по отобранию детей, в соответствии со ст.77 СКРФ	Ежемесячно
		-Отчет по предоставлению государственной услуги	Ежеквартально
		- Отчет по межведомственным запросам	Ежемесячно
4.3		- Участие в семинарах и селекторных совещаниях по плану Министерства образования и науки Алтайского края	В течение года
		-Участие в работе методического объединения социальных педагогов ОУ (по плану комитета по образования)	В течение года
V. Контрольно-инспекционная деятельность:			

5.1.	Контроль за соблюдением прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	защита имущественных и жилищных прав детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Февраль
		- Проведение проверки условий жизни воспитанников (составление актов)	2 раза в год (май, ноябрь)
5.2	Надзор за деятельностью опекунов (попечителей), приемных родителей.	Проведение проверки условий жизни, соблюдения прав, сохранности имущества и воспитания детей в замещающих семьях	2 раза в год (апрель, октябрь)

5.4. Информатизация образования

Цель:

развитие единой информационной среды, повышение эффективности использования ИКТ в образовании.

Задачи:

- повышение открытости деятельности образовательных организаций и муниципальных органов управления образованием;
- совершенствование развития информационно-коммуникационной среды образовательных организаций;
- организация использования информационных систем в управлении образованием;
- развитие системы предоставления государственных и муниципальных услуг.

Приоритетные направления деятельности:

- активное использование АИС «Сетевой регион. Образование», АИС «Е-Услуги. Образование»
- организация вопросов по переводу услуг в сфере образования в электронный вид;
- активное использование ФГИС «Моя школа» - учреждений, участвующих в эксперименте;
- активное использование ЦОС на всех уровнях образовательного процесса;
- активное использование отечественного ВК мессенджера ИКОП «Сферум» на всех уровнях образовательного процесса;
- активная работа в социальных сетях и личном кабинете «Госпблики»;
- использование информационных систем в образовании и организация перевода услуг в сфере образования в электронный вид, оптимизация электронного и бумажного документооборота общеобразовательных организаций;
- организация эффективной системы ограничения доступа детей к информации, причиняющей вред их здоровью и развитию;
- оснащение образовательных организаций компьютерным оборудованием, развитие информационно-коммуникационной среды образовательных организаций;
- контроль бесперебойной работы образовательных организаций в сети Интернет;
- разработка и внедрение системы оценки эффективности ИКТ в образовании;

- обеспечение доступности информации о деятельности образовательных организаций
- органа исполнительной власти в сети Интернет;
- электронный мониторинг по направлениям информатизации системы образования.
- обеспечить постоянно актуальность данных о контингенте обучающихся образовательных организаций, полноту заполнения сведений в региональном сегменте.
- ФИС ФРДО - федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации документах об обучении- сроки внесения документов в систему

Показатели (индикаторы) результативности деятельности:

- ФИС ФРДО - федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации документах об обучении- внесение документов по годам.
- увеличение доли образовательных организаций, оказывающих муниципальные услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника электронного журнала успеваемости», «Предоставление информации об образовательных программах учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках» до 100%.
- увеличение доли сайтов образовательных организаций, соответствующих требованиям федерального законодательства до 100%.
- доля общеобразовательных организаций, ведущих журнал только в электронном виде - не менее 100%;
- увеличение соответствия сайта муниципального органа управления образованием требованиям федерального законодательства до 100%.
- увеличение доли образовательных организаций, в которых организовано ограничение доступ обучающихся к информационным ресурсам, не соответствующим задачам образования и воспитания до 100%
- повышение эффективности использования средств ИКТ и сети Интернет в учебном процессе до 90%.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
1	Организационное и консультационное сопровождение вопросов функционирования сайтов образовательных организаций, соответствие сайтов ОО требованиям действующего законодательства, обеспечение	В течение года	Ельников Д.С., ответственные за сайт в ОО, ДОО и доп. образовании	Обеспечение функционирования сайтов образовательных организаций согласно требованиям действующего законодательства

	уровня информационной открытости 100%			
2	Сопровождение руководителей ОО по работе в АИС «Е-услуги. Образование», Сетевой регион. Образование	В течение года	Федяй Д.В.	Соответствие данных двух систем: АИС «Е-услуги. Образование», «Сетевой регион. Образование» Своевременное внесение изменений
3	«Зачисление в общеобразовательную организацию» АИС «Е-услуги. Образование»	В течение года	Федяй Д.В.	Обеспечение качественного предоставления услуг
4	Контроль исполнения регламента функционирования АИС «Сетевой край. Образование»	Сентябрь (первоочередные меры на начало учебного года); В течение года	Ельников Д.С. администраторы АИС в ОО	Развитие автоматизированной системы управления образованием, ежеквартальный аналитический отчет о работе пользователей в системе
5	Соответствие сайта МОУО требованиям действующего законодательства, его развитие и техническая поддержка, обеспечение уровня информационной открытости 100%	В течение года	Ельников Д.С. специалисты комитета	Обеспечение функционирования сайта согласно требованиям действующего законодательства
6	Контроль реализации проекта ФГИС «Моя школа»	В течение года	Ельников Д.С.	Регистрация педагогов, учащихся, родителей в системе
7	Организация мониторинга и контроль заполнения таблиц системы сбора статистической отчетности	В течение года	Ельников Д.С. руководители ОО, специалисты комитета по образованию	Обеспечение своевременного заполнения таблиц, сбор и актуализация статистической информации
8	По мере возможностей и необходимости осуществлять приобретение нового учебного и программного обеспечения	По необходимости	Федяй Д.В., руководители ОО, ответственные за информатизацию в ОО	Обновление технического и программного обеспечения
9	Мониторинг обеспечения доступа образовательных организаций к сети Интернет	В течение года	Ельников Д.С.	Контроль обеспечения доступа образовательных организаций к сети Интернет

10.	ФИС ФРДО - федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении- сроки внесения документов в систему	В течение года	Ельников Д.С.	Контроль наполнения (техническая)
11.	Контроль использования отечественного ВК мессенджера ИКОП «Сферум	В течение года	Федяй Д.В.	Регистрация педагогов, учащихся, родителей в ИКОП «Сферум

5.5. Развитие кадрового потенциала

Цели:

- создание условий для развития кадрового потенциала системы общего образования Поспелихинского района в условиях внедрения профессионального стандарта педагога и кодекса профессиональной этики педагогического работника.

- организация работы по формированию краткосрочной и долгосрочной потребности общеобразовательных организаций в педагогических работниках.

Задачи:

Увеличение доли молодых специалистов, закрепившихся в ОО

Увеличение доли учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет в общем количестве учителей

Показатели:

- увеличение до 90% доли молодых специалистов, закрепившихся в отрасли, от общего числа прибывших на начало учебного года молодых специалистов;

- увеличение до 23% доли учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет в общем количестве учителей

№п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
1	2	3	4
1.	Реализация мероприятий муниципального комплексного плана привлечения и закрепления молодых специалистов	в течение года	Ефименко С.В
2.	Организация и сопровождение деятельности Клуба молодого педагога	в течение года	Лисовая Н.А.
3.	Организация и сопровождение деятельности районных методических объединений педагогов, методического совета	в течение года	Лисовая Н.А.
4.	Мониторинг обеспеченности педагогическими и руководящими кадрами системы общего и дошкольного образования	сентябрь	Ефименко С.В
5.	Формирование краткосрочной потребности в педагогических кадрах на начало нового учебного года	до 25 января	Ефименко С.В
6	Проведение мониторинга за ходом работы ОО по	1 полугодие	Ефименко С.В

	подбору кадров на свободные рабочие места и вакантные должности, ожидаемые к появлению на начало нового учебного года, путём корректировки и заполнения данных в электронной системе сбора «Вакансии педагогических и руководящих работников образовательных организаций»		
8	Организация работы по заключению договоров с выпускниками ОО на целевое обучение	июнь	Ефименко С.В
9	Оформление наградного материала на краевые и ведомственные награды	май	Ефименко С.В
10	Проведение и анализ оценки результативности профессиональной деятельности руководителей ОУ	декабрь	Лисовая Н.А.
11	Мониторинг повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников образовательных учреждений	ежеквартально	Лисовая Н.А.
12	Сопровождение конкурсов: премия Губернатора Алтайского края им. С.П. Титова, денежное поощрение лучших педагогических работников краевых государственных и муниципальных образовательных учреждений, денежное поощрение лучших учителей Российской Федерации	в соответствии с положениями о конкурсах	Лисовая Н.А.
14	Организация санаторно-курортного лечения педагогических работников учреждений образования района	июнь	Ефименко С.В
15	Аттестация педагогических и руководящих работников	по отдельному плану	Ефименко С.В
16.	Участие руководителей РМО в Днях образования на Алтае	Сентябрь	Лисовая Н.А.

5.6. Ресурсное обеспечение и развитие учреждений образования

Цель:

- реализация федеральных, краевых муниципальных программ развития материальнотехнической базы учреждений образования, создание условий, отвечающих современным требованиям, новым образовательным технологиям и безопасным условиям учебновоспитательного процесса;

Задачи:

- осуществление мероприятий, направленных на более полное и качественное, отвечающее современным требованиям, материально-техническое обеспечение учебновоспитательного процесса в образовательных организациях района;
- организация и осуществление мероприятий контроля проведения ремонтных работ, в том числе капитального ремонта образовательных организаций района;
- осуществление контроля хода подготовки образовательных организаций района, к новому учебному году и работе в зимний период;
- осуществление контроля реализации комплексных мероприятий по безопасности в образовательных организациях района;
- осуществление контроля организации горячего питания, подвоза и обеспечения учащихся учебной литературой.

Показатели:

- выполнение противопожарных мероприятий (огнезащитная пропитка) и мероприятий по антитеррористической безопасности в общеобразовательных организациях - 80 %;
- доля школьников, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, отвечающих современным требованиям, предъявляемым к условиям образовательного процесса, в общем числе школьников - 80 %;
- охват горячим бесплатным питанием учащихся района - 100%;
- обеспеченность учебной литературой учащихся района - 100%.

№п /п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
1	2	3	4
1	Организация дежурства в праздничные и выходные дни.	С истематически	Герасимов А.Н., Федяй Д.В.
2	Осуществление мероприятий по взаимодействию с руководителями образовательных организаций района по обеспечению безопасности образовательных организаций.	В соответствии с планом	Федяй Д.В.
3	Подготовка образовательных организаций района к новому учебному году и работе в зимний период.	по отдельному плану	Герасимов А.Н., Федяй Д.В.
4	Мониторинг температурного режима в ОО района	Октябрь-март	Федяй Д.В.
5	Мониторинг заболеваемости учащихся и воспитанников ОО	С истематически	Ткаченко Р.А.
6	Организации горячего питания в ОО района: - подготовка распорядительных документов по организации горячего питания; - формирование списков обучающихся ОО района для предоставления льготного питания; - согласование с Управлением социальной защиты списков обучающихся из малообеспеченных семей, состоящих на учете, для предоставления льготного питания.	Систематически	Ткаченко Р.А.
7	Мероприятия по обеспечению учреждений учебной литературой: -комплектование библиотечных фондов учреждений образования района и их учет; -сбор и анализ заказов ОО за счет субвенций из краевого бюджета; -организация работы резервно-обменного фонда литературы в районе; -мониторинг обеспеченности бесплатными учебниками и учебными пособиями	В течение учебного года Март Март- июнь Август, декабрь	Федяй Д.В.

Контрольная деятельность			
1	Контроль реализации мероприятий противопожарной безопасности образовательных организаций.	Ежеквартально	Федяй Д.В.
2	Контроль реализации мероприятий по повышению антитеррористической защищенности и технической укрепленности образовательных организаций района.	Ежеквартально	Федяй Д.В.
3	Контроль хода подготовки образовательных организаций района к новому учебному году и работе в зимний период.	В соответствии с планом	Федяй Д.В.
4	Контроль обеспеченности учебной литературой в учреждениях района.	Систематически	Федяй Д.В.
5	Контроль организации питания учащихся района.	С истематически	Ткаченко Р.А.

5.7 Молодежная политика

Цель:

- создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи вне зависимости от социального статуса с последующей её интеграцией в процессы социально-экономического, общественно-политического и культурного развития района.

Задачи:

- развивать добровольческую (волонтерскую) деятельность молодежи;
- содействовать патриотическому воспитанию и гражданскому образованию молодежи;
- формировать в молодежной среде социально значимых установок: здорового образа жизни, толерантности, традиционных нравственных и семейных ценностей и т.д.;
- профилактика наркомании и токсикомании в молодежной среде;
- предоставлять помощь в оформлении документов государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, молодым учителям, нуждающимся в улучшении жилищных условий;
- оказывать методическое, информационное обеспечение процесса реализации молодежной политики.

Основные приоритетные направления:

- вовлечение молодежи в добровольческую деятельность;
- поддержка молодежных инициатив;
- развитие межмуниципальных, межрегиональных молодежных контактов, обеспечение участия молодежи района в мероприятиях межмуниципального, межрегионального уровней;
- создание условий для совершенствования общественно-государственной системы гражданского, патриотического и духовного воспитания молодежи;
- совершенствование нормативно-правовой и организационно-методической базы, развитие системы военно-патриотических клубов (объединений) в районе.

Показатели:

- увеличение доли молодых людей, участвующих в реализации мероприятий молодежной политики, от общей численности молодежи в возрасте от 14 до 35 лет до 54 %;
- увеличение количества молодых людей, участвующих в волонтерской деятельности до 14%

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
Работа по реализации социально значимых краевых и районных программ			
1.	Реализация подпрограммы 6 «Молодежная политика в районе» на 2025-2030 годы муниципальной программы развития района	в течение года	Федяй Д.В
2.	Реализация программы «Профилактика правонарушений в районе»	в течение года	Федяй Д.В
Организационные мероприятия			
Развитие добровольческой (волонтерской) деятельности молодежи			
1	Методическая, информационная и организационная поддержка добровольческих (волонтерских) объединений района	в течение года	Федяй Д.В
2	Вовлечение молодежи из числа добровольцев, членов волонтерского движения района в основные движения района в основные мероприятия по подготовке и празднованию 80-ой годовщины Победы в ВОВ	в течение года	Федяй Д.В
3	Ведение единой базы учета волонтеров района и их деятельности	в течение года	Федяй Д.В
4	Привлечение молодежи к занятиям добровольческой (волонтерской) деятельности	в течение года	Федяй Д.В

5	Вовлечение волонтеров в подготовку проведения Всероссийской патриотической акции «Бессмертный полк»	апрель-май	Федяй Д.В
6	Привлечение молодежи в подготовку и проведение акции «Георгиевская ленточка»	май	Федяй Д.В
Развитие межмуниципальных, межрегиональных молодежных контактов, обеспечение участия молодежи района в мероприятиях межмуниципального, межрегионального уровня.			
1	Обеспечение участия в заседаниях краевого молодежного Парламента	2 раза в год	Федяй Д.В
2	Привлечение участия обучающихся общеобразовательных учреждений района в мероприятиях	январь, август	Федяй Д.В
3	Участие в международном молодежном управленческом форуме «АТР – Алтай. Точки Роста»	июнь	Федяй Д.В
4	Участие в ежегодном форуме «Навигатор+»	1 раз в год	Федяй Д.В
5	Участие в ежегодных краевых семинарах «В фокусе молодежной политики»		Федяй Д.В
Создание условий для совершенствования общественно-государственной системы гражданского, патриотического и духовного воспитания молодежи			
1	Участие молодежи в спартакиадах, играх, конкурсах	в течении года	Федяй Д.В
2	Месячник молодого избирателя	февраль	Федяй Д.В
3	Всероссийская акция «Бессмертный полк»	апрель-май	Федяй Д.В
4	Участие в митинге, посвященном Дню Победы в ВОВ	9 мая	Федяй Д.В
5	Акция «Помнить – значит делать». Помощь ветеранам ВОВ, труженикам тыла ВОВ.	апрель-май	Федяй Д.В
6	Акция «День России»	12 июня	Федяй Д.В
7	Месячник пожилого человека	октябрь	Федяй Д.В
8	Митинг памяти в ознаменование памятной даты Российской истории «День неизвестного солдата»	4 декабря	Федяй Д.В
Профилактика наркомании, токсикомании, алкоголизма и асоциального поведения среди молодежи, профилактика экстремизма и терроризма			
1	Участие в заседаниях КДНиЗП, решение сопутствующих задач	в течение года	Федяй Д.В
2	Проведение акции и единого урока, посвященного памяти жертв детей, погибших в Беслане	1-3 сентября	Федяй Д.В
3	Проведение добровольческих акций по ЗОЖ, патриотических, направленных на профилактику экстремизма и терроризма в молодежной среде	в течение года	Федяй Д.В
4	Организация и проведение месячника «Мы здоровое поколение», направленного на профилактику наркомании, алкоголизма, токсикомании и асоциальных явлений в молодежной среде	ноябрь	Федяй Д.В

5	Районная акция «Молодежь за ЗОЖ!»	ноябрь	Федяй Д.В
6	Мероприятия, посвященные Всемирному Дню без табака	30 мая	Федяй Д.В
7	Мероприятия, приуроченные ко всемирному Дню борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотиков	26 июня	Федяй Д.В
8	Проведение всероссийских учений по пожарной и антитеррористической защищенности	2 раза в год	Федяй Д.В
Обеспечение системы поддержки молодых людей, обладающих лидерскими навыками, инициативной и талантливой молодежи, повышения конкурентоспособности молодежи на рынке труда и вовлечение ее в программы по развитию лидерства, самоуправления.			
1	Освещение через СМИ о ходе реализации молодежной политики на территории района, молодежных проблем	в течение года	Федяй Д.В
2	Участие в краевых совещаниях, мероприятиях по повышению эффективности реализации молодежной политики	в течение года	Федяй Д.В
3	Участие в краевых и районных флешмобах	в течение года	Федяй Д.В
4	День молодежи	25 июня	Федяй Д.В
Поддержка института молодой семьи, в том числе предоставления государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, молодым учителям, нуждающимся в улучшении жилищных условий.			
1	Всероссийский праздник «День семьи, любви и верности»	8 июля	Федяй Д.В
2	Обновление информационного стенда по мере поступления изменений в федеральные и муниципальные программы, информирование через местное СМИ	по мере необходимости	Федяй Д.В
Оперативный контроль			
1	По жалобам, обращениям гражданам	в течение года	Федяй Д.В