Герасимов Александр Николаевич

Подписано цифровой подписью: Герасимов Александр Николаевич
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C323235383030313030303635, 1.2.643.100.3=120B303532333035393635333 5, email=elnikovrono@yandex.ru, c=RU, st=Алтайский край, l=с. Михайловское, o=КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ АДМИНИСТРАЦИИ МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ, givenName=Александр Николаевич, sn=Герасимов, 1.2.840.113549.1.9.2=1.2.643.3.61.1.1.6.502710.3.4.2.1, cn=Герасимов Александр Николаевич
Дата: 2021.04.07 08:12:42 +07'00'

План-задание
по вопросу « Соблюдение законодательства части приёма воспитанников в дошкольную образовательную организацию»

№ п/п	Вопросы, подлежащие проверке	Документы
Задача 1. Проверка наличия и качества локально-нормативных актов, регламентирующих приём детей в дошкольную образовательную организацию.		
Критерий 1.1. Приём детей в дошкольную организацию регламентирован федеральными законами и локальными актами.		
1. 2.	Проверить наличие локально – нормативных актов, регламентирующих приём детей в дошкольную организацию Проанализировать содержание, порядок разработки, принятия и правила ознакомления с локальными нормативными актами, регламентирующими приём в дошкольную организацию в соответствии с действующим законодательством.	Положение приёма детей в дошкольную образовательную организацию
Задача 2. Проанализировать оформление организационно - распорядительной документации дошкольных организаций на соответствие действующему законодательству		
Критерий 2.1 Оформление документации организовано и ведётся в соответствии с требованиями, предъявляемыми действующим законодательством		
1. 2. 3.	Проверить наличие, содержание и порядок оформления организационно -распорядительной документации. Проверить, как соблюдается законодательство при заключении договора по оказанию образовательных услуг. Проверить личные дела воспитанников	1.договор между образовательной организацией и родителями (законными представителями) 2.заявления 3.направление (путёвка) 4.журнал регистрации заявлений о приёме в ДОУ. 5. книга движения детей дошкольной организации 6. приказы образовательной организации по приёму и выбытию 7.личные дела воспитанников