

залесина

АДМИНИСТРАЦИЯ МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2019

№ 147

О создании муниципальной рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей

В целях реализации приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Михайловского района Алтайского края,
п о с т а н о в л я ю:

5. Создать муниципальную рабочую группу по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Михайловского района Алтайского края.

6. Утвердить состав рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Михайловского района Алтайского края согласно приложению к настоящему постановлению.

7. Утвердить Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Михайловском районе Алтайского края согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации по социальным вопросам А.Н. Герасимова.

Глава района



Е.А. Юрьев

Приложение 1 к постановлению
Администрации
от 29.03.2019 № 147

Состав муниципальной рабочей группы по внедрению
персонифицированного дополнительного образования детей на территории
Михайловского района Алтайского края

Председатель муниципальной рабочей группы:

Герасимов Александр Николаевич – заместитель главы Администрации по социальным вопросам

Члены рабочей группы:

Шкретов Максим Михайлович – руководитель муниципального опорного центра

Гребе Нина Васильевна – начальник отдела по культуре Администрации Михайловского района

Акелькин Василий Викторович – начальник отдела по спорту Администрации Михайловского района

Суетина Олеся Игоревна – заместитель председателя комитета по ФНКП

Тизякова Марина Викторовна – руководитель группы учета по экономике Комитета по образованию и делам молодежи

Ткаченко Римма Александровна – главный специалист Комитета по образованию и делам молодежи

Приложение 2 к постановлению
Администрации
от 29.03.2019 № 147

Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению
персонифицированного дополнительного образования детей в
Михайловском районе Алтайского края
(далее – Положение)

Общие положения

1. Муниципальная рабочая группа по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Михайловском районе Алтайского края (далее – Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при Администрации Михайловского района Алтайского края.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа образована в целях внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Михайловского района Алтайского края.

4. Решения Рабочей группы учитываются органами местного самоуправления при принятии решений в части внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Михайловского района Алтайского края.

5. Положение и состав Рабочей группы утверждаются администрацией Михайловского района Алтайского края.

Состав Рабочей группы

6. В состав Рабочей группы входят представители муниципальных органов власти в сфере образования, управления финансов, культуры, физической культуры и спорта, муниципальных организаций дополнительного образования.

7. Председателем Рабочей группы является заместитель главы Администрации по социальным вопросам.

8. Заместителем председателя Рабочей группы является руководитель муниципального опорного центра.

9. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.

10. Секретарем Рабочей группы является главный специалист Комитета по образованию и делам молодежи.

11. В заседаниях Рабочей группы по согласованию с председателем Рабочей группы могут принимать участие не являющиеся членами Рабочей группы приглашенные представители органов местного самоуправления Михайловского района Алтайского края, муниципальных организаций Михайловского района, представители средств массовой информации с правом совещательного голоса.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет администрация Михайловского района.

Полномочия Рабочей группы

13. Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

13.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления Михайловского района Алтайского края информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

13.2. Проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Михайловского района Алтайского края.

13.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Михайловского района Алтайского края, образовательных организаций Михайловского района Алтайского края, доклады и отчеты членов Рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

13.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний Рабочей группы решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

13.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

13.6. Осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по внедрению персонифицированного дополнительного образования.

13.7. Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по внедрению

персонифицированного дополнительного образования детей на территории Михайловского района Алтайского края, а также информирования населения о внедрении персонифицированного дополнительного образования детей и результатах деятельности Рабочей группы.

13.8. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

Организация деятельности Рабочей группы

14. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Рабочей группы.

15. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.

16. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей группы.

17. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Рабочей группы.

18. Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группы осуществляется одним из заместителей председателя Рабочей группы.

19. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

20. На заседании Рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания Рабочей группы, решения Рабочей группы и иные регламентирующие работу Рабочей группы документы допускается исключительно по решению Рабочей группы.

21. Члены Рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений Рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний Рабочей группы.

22. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Рабочей группы.

23. Деятельность Рабочей группы прекращается по решению Администрации Михайловского района Алтайского края.