

Комитет по образованию и делам молодежи Администрации Михайловского
района

ПРИКАЗ

17 апреля 2023 года

№ 124/1-Р

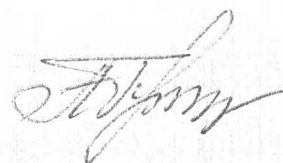
с.Михайловское

О проведении проверки
общеобразовательных
организаций

В соответствии с планом работы Комитета по образованию и делам
молодежи на 2023 год,
п р и к а з ы в а ю :

- 1.Провести в рамках учредительного контроля плановую проверку
общеобразовательных организаций по вопросу «Организация работы
администрации МКОУ «Ракитовская СОШ», МКОУ «Николаевская СОШ» с
обучающимися, испытывающими трудности в обучении, выявленными по
итогам проведения оценочных процедур».
2. Утвердить план –задание проверки.
3. Провести проверку 26 апреля 2023 года.
- 4.Назначить ответственным за проведение проверки Фокину Т.П.,
заместителя председателя Комитета по образованию и делам молодежи.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета по образованию
и делам молодежи



А.Н. Герасимов

КОПИЯ ВЕРНА

Почлиник находится в Комитете по
Образованию и делам молодежи
Администрации Михайловского района
Алтайского края
в деле - *Приказ 101-Р 30 2023*
Вед. специалист – инспектор школ
Ефименко С.В.

17.04 2023

ПЛАН-ЗАДАНИЕ

Организация работы администрации МКОУ «Ракитовская СОШ», МКОУ «Николаевская СОШ» с обучающимися, испытывающими трудности в обучении, выявленными по итогам проведения оценочных процедур

1. Цель: руководство и контроль администрации ОУ за организацией работы с обучающимися, испытывающими трудности в обучении, выявленными по итогам проведения оценочных процедур

2. Проверяемый период деятельности: 2022/23 учебный год

3. Нормативно-правовое обеспечение

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4. Организация работы по инспектируемому вопросу:

4.1. Анализ документов, подтверждающих работу администрации образовательного учреждения в части:

- выявления учащихся, испытывающих трудности в обучении;
- организации консультаций и устранения выявленных пробелов в знаниях учащихся;
- содержания и процедур проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- обеспечения функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования;
- взаимодействия педагогов с психологической службой учреждения;
- взаимодействия педагогов с родителями (законными представителями) учащихся, испытывающих трудности в обучении;
- информирования выпускников и их родителей (законных представителей) с процедурой проведения государственной итоговой аттестации;
- организации работы с педагогами по проверяемому вопросу;
- организации и осуществления внутриучрежденческого контроля по проверяемому вопросу.

4.2. Организация работы на уроках учащихся, испытывающих трудности в обучении.

4.3. Состояние школьной документации:

- классные журналы (выставление четвертных, полугодовых отметок, объективность выставления отметок);
- протоколы заседаний педагогического совета, административных совещаний.

5. Итоговые документы:

Справка по итогам проверки.